



# সিটিজেন-চার্টার ফুলবাড়ী পৌরসভা

## পৌরসেবা প্রাপ্তির কৌশল ও প্রক্রিয়া

প্রশাসন বিভাগ					
প্রশাসন বিভাগের সেবা-সাধারণ শাখা					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	আগন্তুকদের আগমনের উদ্দেশ্যে ও কারণ লিপিবদ্ধকরণ	অভ্যর্থনা ও পরামর্শ কেন্দ্রের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	রতন চন্দ্র
২	নাগরিকত্ব সনদপত্র	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বাংলা- ২০ টাকা ইংরেজী-১০০ টাকা	তাৎক্ষণিক	রতন চন্দ্র
৩	উত্তরাধিকার / ওয়ারিশ সনদ	ঐ	আবেদন ফরমসহ ৬০ টাকা	৩ দিন	রতন চন্দ্র
৪	আয়ের সনদ	ঐ	৫০ টাকা	১ দিন	রতন চন্দ্র
৫	অবিবাহিত সনদ	ঐ	৫০ টাকা	১ দিন	রতন চন্দ্র
৬	চারিত্রিক সনদ	ঐ	৫০ টাকা	তাৎক্ষণিক	রতন চন্দ্র
৭	সম্পর্কীয় সনদ	ঐ	৫০ টাকা	৩ দিন	রতন চন্দ্র
৮	বিবিধ সনদ	ঐ	৫০ টাকা	১-৩ দিন	রতন চন্দ্র

প্রশাসন বিভাগের সেবা - সাধারণ শাখা (শালিসি আদালত)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	কোর্ট হতে আগত বিবিধ কেস পুনরায় চালু করা, খারিজ হওয়া কেস পুনরায় চালু করা	নিষ্পত্তি করা হয় শালিসি বোর্ডের মাধ্যমে। বোর্ড গঠন হয় উভয় পক্ষের সম্মানিত সদস্য ও শালিসি আদালতের পক্ষের ২/৩ জন সম্মানিত	বিনামূল্যে	৭-১০ দিন	অফিস সহকারী ও দায়িত্বপ্রাপ্ত বিচারক (কাউন্সিলর)
২	ক্রীড়ার জীবদ্দশায় দ্বিতীয় বিবাহের অনুমতির কেস		১,০০০ টাকা		
৩	ক্রীড়ার জীবদ্দশায় তৃতীয় বিবাহের অনুমতির কেস		১০,০০০ টাকা		
৪	ক্রীড়ার জীবদ্দশায় চতুর্থ বিবাহের অনুমতির কেস		১৮,০০০ টাকা		
৫	ক্রীড়ার জীবদ্দশায় পঞ্চম বিবাহের অনুমতির কেস		২০০ টাকা		
৬	পুরস্কার কর্তৃক ত্রী তালুক (মেয়র নোটিশ মারফত উভয় পক্ষকে অকপত করে মিমাসো করবেন)। কেসের নকল/অনুলিপি প্রদান।		বিনামূল্যে		

প্রশাসন বিভাগের সেবা- সাধারণ শাখা (হিউম্যান রিসোর্স সেল)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	পৌরসভা প্রদেয় সেবা সংক্রান্ত কোন অভিযোগ পেলে তা "হিউম্যান রিসোর্স সেল" কর্তৃক সন্ধানির দিন ধার্য। অভিযোগকারীকে সন্ধানির দিন উপস্থিত থাকার জন্য লিখিত নোটিশ প্রদান ও সন্ধানি অনুষ্ঠানের মাধ্যমে অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়।	অভিযোগ ফরম সংগ্রহ ও পূরণ করে অভিযোগ বাস্তবে ফেলা /মোবাইল ফোনে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার মাধ্যমে।	বিনামূল্যে	অভিযোগ গ্রহণের ১৫-৩০ দিনের মধ্যে	অভিযোগ নিষ্পত্তি সেল/সহকারী (প্রশাসনিক কর্মকর্তা)

প্রশাসন বিভাগের সেবা - সাধারণ শাখা (ট্রেড লাইসেন্স শাখা)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	ট্রেড লাইসেন্স	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	আদর্শ কর তফসীল ২০১৪ অনুযায়ী	১-৩ দিন	লাইসেন্স পরিদর্শক
২	যানবাহন লাইসেন্স (রিক্সা, ভ্যান ও টেলি গাড়ী)	ঐ	১০০ টাকা	১-৩ দিন	লাইসেন্স পরিদর্শক
	ব্যাপারী চালিত অটোরিক্সা	ঐ	৪০০ টাকা		
	চালক লাইসেন্স (রিক্সা, ভ্যান)	ঐ	৫০ টাকা		
	চালক লাইসেন্স (ব্যাপারী চালিত অটোরিক্সা)	ঐ	১০০ টাকা		

প্রশাসন বিভাগের সেবা - সাধারণ শাখা (এসেসমেন্ট শাখা)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	হোন্ডিং নম্বর প্রদান	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	৫০ টাকা	২ দিনের মধ্যে	কর নির্ধারক
২	হোন্ডিংয়ের নামজারী (নাম পরিবর্তন)	ঐ	ইপত্রিক সূত্রে - ৫০০ টাকা ক্রয়ের ক্ষেত্রে - আদর্শ কর তফসিল ২০১৪ অনুযায়ী		
৩	হোন্ডিং পৃথকীকরণ	ঐ	১০০-৩০০ টাকা		
৪	সার্টিফাই কপি	নির্ধারিত ফরম	৫০ টাকা		
	বিস্তৃত ফর্মের মূল্য	নির্ধারিত ফরম	২০ টাকা		

প্রশাসন বিভাগের সেবা - সাধারণ শাখা (পৌর বাজার শাখা)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	পৌরসভার হাট বাজার ইজারা	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র বরাবর আবেদন	দরপত্রের মূল্য অনুযায়ী	প্রতি বাংলা বছরের (১লা বৈশাখ-৩০ শে চৈত্র)	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২	পৌর মার্কেটের দোকান ভাড়া আদায়	-----	-----	-----	-----

প্রশাসন বিভাগের সেবা - সাধারণ শাখা (শিক্ষা,সংস্কৃতি ও পাঠাগার শাখা)					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	জাতীয় দিবস পালন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	বছরের নির্ধারিত দিনে	সচিব
২	অনুদান (সিবিও,দরিদ্র ছাত্র,স্রাব,শিক্ষা ও ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান)	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে	যে কোন দিন	

### প্রকৌশল বিভাগ

#### প্রকৌশল বিভাগের সেবা-পূর্ণ শাখা

ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	ইমারতের নকশা অনুমোদন	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্তঃ ক) প্রস্তাবিত ইমারত নির্মাণ এর রশিদ বিবরণ সঞ্চালিত (চার ফর্দ) নীল নকশা খ) ইমারত নির্মাণ ও পুনর্নির্মাণের ইমারত নির্মাণ ফি মেয়র, ফুলবাড়ী পৌরসভার অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/নগদ; গ) জমির স্বত্বাধিকার প্রমাণ স্বরূপ দলিল, খারিজ খতিয়ান নং ও ভূমি কর পরিশোধ রশিদের ফটোকপি ঘ) হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধ রশিদের ফটোকপি ঙ) আবেদনের উপর সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর এর সুপারিশ	আদর্শ কর তফসীল ২০১৪ অনুযায়ী নির্ধারিত ফরম এর মূল্য-১০০০ টাকা, সীমানা প্রসারী (পাকা)-১০০ বর্গফুট পর্যন্ত- ৩০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ১ টাকা। অস্থায়ী কাঁচা স্থাপনা (প্রতিটি)- ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৪০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ১ টাকা। আধা-পাকা (আবাসিক)- ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ৬০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ১ টাকা। আধা-পাকা (বার্ণিজিক)- ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ১০০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ১.৫০ টাকা। পাকা ইমারত (আবাসিক)- ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ১০০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ১.৫০ টাকা। পাকা ইমারত (বার্ণিজিক)- ৫০০ বর্গফুট পর্যন্ত ১৫০০ টাকা এবং পরবর্তী প্রতি বর্গফুটের জন্য ২ টাকা। (নির্ধারিত ফি এর উপর ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য)	৭-৩০ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী
২	ভূমি ব্যবহারের অনাপত্তির সনদপত্র		প্রতিটি ৫০০ টাকা	৩ দিন	
৩	রাস্তা কর্তনের অনুমতি	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	(প্রতি মিটার) পাকা/ কাপেটিং-২০০০ টাকা সলিং-৩২০ টাকা মাটির রাস্তা-২৫ টাকা ডইগ ১২৫০ টাকা (বর্গমিঃ) সিসি (পাকা)১৮০০ টাকা	১৫ দিন	সহকারী প্রকৌশলী ও তত্ত্বাবধায়ক (পানি শাখা)
৪	টিকাদার তালিকাভুক্তি ও নবায়ন	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	সকল শ্রেণী- ২৫০০ টাকা (নির্ধারিত ফি এর উপর ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য)	১০-৩০ দিন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)
৫	ভূমির সীমানা নির্ধারণ	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	৫০ টাকা	১ দিন	সার্ভেয়ার
	ভূমির সীমানা নির্ধারণ	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র মহোদয় বরাবর আবেদন	৫০০ টাকা	১৫ দিন	

#### প্রকৌশল বিভাগের সেবা-বিদ্যুৎ/ধার্মিক শাখা

ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	রাস্তার বিদ্যুৎ বাতি	বিদ্যুৎ শাখায় যোগাযোগ	বিনামূল্যে	প্রয়োজন/ চাহিদা অনুযায়ী	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)
	রোড রোলার ভাড়া প্রদান	ক) ৩০০০ টাকা খ) ৩৫০০ টাকা ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য;	১ দিন		

প্রকৌশল বিভাগের সেবা- পানি সরবরাহ ও পরিষ্কার শাখা					
ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	পানি সরবরাহ লাইনের আবাসিক/বার্ণিজিক সংযোগ	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র বরাবর আবেদন	পানি সরবরাহ উপ আইন বিধিমালা অনুযায়ী	১৫ দিন	সহকারী প্রকৌশলী
২	হস্তচালিত নলকূপ	মেয়র বরাবর আবেদন	বিনামূল্যে (তবে ক্ষেত্র বিশেষে) ১০০০ টাকা	প্রয়োজন অনুযায়ী	

### স্বাস্থ্য পরিবার পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগ

#### স্বাস্থ্য পরিবার পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগের-স্বাস্থ্য পরিবার পরিকল্পনা শাখা

ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	জন্ম সনদ (বাংলা) জন্ম সনদ (ইংরেজী)	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র বরাবর আবেদন	বাংলা- ৫০ টাকা ইংরেজী-১০০ টাকা	১-৩ দিন	স্যানিট্যারী ইন্সপেক্টর
২	ইপিআই কার্যক্রমের আওতাধীন মা ও শিশুদের টীকা দান কার্যক্রম	স্থায়ী ও অস্থায়ী কেন্দ্রসমূহ	বিনামূল্যে	সার্বক্ষণিক শিশুদের ১ বছরের মধ্যে এবং মহিলাদের ১৫-৪৯ বছরের মধ্যে	
৩	কুমি নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম	স্থায়ী ও অস্থায়ী কেন্দ্রসমূহ	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময় সূচি অনুযায়ী	
৪	হোটেল/রেস্তোরাঁয় পাঁচ/বাসি খাবার পরিবেশন রোধ কার্যক্রম	আমামান আদালত পরিচালনার মাধ্যমে	বিনামূল্যে	প্রয়োজন মারফিক	
৫	পরিবেশ প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র বরাবর আবেদন	১০০০ টাকা	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে	
৬	মৃত্যু সনদ	নির্ধারিত ফরম-এ মেয়র বরাবর আবেদন	বাংলা-১০০ টাকা ইংরেজী-১০০ টাকা	১-৩ দিন	

#### স্বাস্থ্য পরিবার পরিকল্পনা ও পরিচ্ছন্নতা বিভাগের-পরিচ্ছন্নতা শাখা

ক্রঃ নং	সেবাসমূহ	সেবা প্রদান প্রক্রিয়া	সেবার মূল্য	সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	পৌর এলাকার রাস্তা, হাট-বাজার, মাঠসমূহ ঝাড় দেওয়া	পরিচ্ছন্নতা কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	ভোর ৬-৮ টা পর্যন্ত	পরিচ্ছন্নতা পরিদর্শক
২	নর্দমা পরিষ্কার	পরিচ্ছন্নতা কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	সারাদিন অবস্থান বিবেচনায়	
৩	কঠিন আবর্জনা অপসারণ	পরিচ্ছন্নতা কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	ভোর ৬-৮ টা পর্যন্ত	স্বাস্থ্য কর্মকর্তা/স্বাস্থ্য পরিদর্শক
৪	বেওয়ারিশ কুকুর নিধন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	প্রয়োজন অনুসারে	
৫	মশক নিধন	বার্ষিক কর্মসূচী অনুযায়ী	বিনামূল্যে	প্রয়োজন অনুসারে	

#### কতিপয় গুরুত্বপূর্ণ টেলিফোন নম্বর ও পৌরসভার ওয়েবসাইট

কক্ষ নং	পদবী	টেলিফোন নম্বর	কক্ষ নং	পদবী	টেলিফোন নম্বর
	মেয়র	মোবাইল-০১৭১২৭৪৯৭৩১		কর নির্ধারক	মোবাইল-০১৭১২৭৪৯৭৩১
	সচিব	মোবাইল-০১৭১২৫০৪৭২৭		স্যানিট্যারী ইন্সপেক্টর	মোবাইল-০১৭১৮৩৬০৫৬
	সহকারী প্রকৌশলী	মোবাইল-০১৭১২১৩৩৮২৮		কনজারভেটর ইন্সপেক্টর	মোবাইল-০১৭১২৪৩৯২৫৩
	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	মোবাইল-০১৭৩৮৭২৮০০৭		কর আদায়কারী	মোবাইল-০১৭১৪৯২৯৬৩৯
	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	মোবাইল -০১৭১৪৩৩২৬১১৭		লাইসেন্স ইন্সপেক্টর	মোবাইল-০১৭১৬০০৭৮৯৫
				স্টোর কিপার	মোবাইল-০১৭২৩২৫৭০০৭

অভ্যর্থনা কক্ষ

অভিযোগ বাস্তব পৌরসভার সম্মুখে

পৌরসভার সেবা সংক্রান্ত কোন অভিযোগ নির্ধারিত স্থানে রক্ষিত

ফুলবাড়ী পৌরসভা, দিনাজপুর  
নর্দান বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট (নবিদেপ)  
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর  
অর্থায়নেঃ বাংলাদেশ সরকার ও জাপান আন্তর্জাতিক সহযোগিতা সংস্থা





সিটিজেন-চার্টার ফুলবাড়ী পৌরসভা

পৌরসেবা প্রাপ্তির কৌশল ও প্রক্রিয়া